

Zweifach einreichen!

**Ansprechpartner und Rechnungsstellung:**

Eine der unten aufgeführten Vertragsfirmen der Messe München GmbH

Aussteller	Halle / Stand-Nr.	Freigelände / Block
USt-Id-Nr.	Ansprechpartner	
Straße / Postfach	E-Mail	
PLZ / Ort / Land	Telefon mit Vor-/ Durchwahl	Telefax mit Vor-/ Durchwahl

## Wichtig

Werden Bestellungen später als zwei Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn eingereicht, wird ein Verspätungszuschlag von 25 Prozent berechnet. Rechnungsgrundlage ist die Brutto-Ausstellungsfläche. Für nachträgliche Adressänderungen nach Rechnungserhalt wird eine Aufwandsentschädigung von 35,00 EUR pro Rechnung erhoben. Sollten sich zu reinigende Bereiche innerhalb eines verschließbaren Bereiches (z.B. Kabinen) befinden, so sind die zugehörigen Schlüssel der Vertragsfirma zur Verfügung zu stellen. In diesem Fall vereinbaren Sie bitte rechtzeitig einen Termin zur Schlüsselübergabe mit der zuständigen Vertragsfirma. Der Aussteller hat einen Stromanschluss innerhalb des Standes zur Nutzung durch das Reinigungspersonal bereitzustellen. Eine Auftragsbestätigung wird an die oben angegebene E-Mail-Adresse gesendet. **Reklamationen können nur am Tag nach der Ausführung bis 10:00 Uhr anerkannt werden.** Die Vertragsfirmen sind zum Inkasso am Stand berechtigt.

Rechnungsempfänger (wenn abweichend vom Aussteller) Straße / Postfach / PLZ / Ort / Land

## Wir beauftragen die nachstehende Vertragsfirma der Messe München GmbH und bitten um Weiterleitung

Durch Ankreuzen können Sie eine der beiden Vertragsfirmen unabhängig von der Hallenzuteilung auswählen.

**Herrmann & Schmidt - Dienstleistungen**  
 Willy-Brandt-Allee 9 | 81829 München | Deutschland  
 Tel. +49 89 949-24700 | Fax +49 89 949-24707  
 orders@standreinigung.de | www.standreinigung.de  
 Hallen A1 – A3, B0 – B3, C1 – C3, Eingang West



**dias Gebäudemanagement GmbH**  
 Willy-Brandt-Allee 9 | 81829 München | Deutschland  
 Tel. +49 89 949-24940 | Fax +49 89 949-24941  
 muenchen.messe@dias-service.de | www.dias-service.de  
 Hallen A4 – A6, B4 – B6, C4 – C6, Eingang Ost  
 und Nord, Freigelände



## Standreinigung

Standgröße/m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

**Die Reinigung erfolgt erstmals am letzten Aufbau-Tag ab 18:00 Uhr und täglich nach Messeschluss.**

- Einmalige Reinigung der Bodenflächen und waagerechten Oberflächen von Tischen, Stühlen und Theken
- Entleeren der Abfallbehälter und Aschenbecher
- Saugen der Textilbeläge und/oder Wischen der Hartbeläge

**Für die Dauer der Veranstaltung**

- Ja  
 Nein, nur an folgenden Tagen \_\_\_\_\_

**Preise Standreinigung:**

- Erste Reinigung nach Aufbauende: 1,70 EUR/m<sup>2</sup>
  - Jede weitere Reinigung: 0,70 EUR/m<sup>2</sup> je Reinigung
- Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bitte beachten: Der Mindestrechnungswert beträgt 35,00 EUR.

## Dienstleistung inklusive Beratung

Standgröße/m<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Gerne beraten wir Sie individuell vor Ort über Sonderleistungen und zusätzliche Dienstleistungen.

Bitte ankreuzen		EUR
<input type="checkbox"/> täglich	Reinigung von Möbeln, Vitrinen, Türen, Trennwänden und Zargen; Glasreinigung; Exponate, Fahrzeuge, Teppich schamponieren / extrahieren, Absatzspuren entfernen	32,00/Std.
<input type="checkbox"/> einmalig	Folien ausschneiden	0,55/m <sup>2</sup>
	Folien ausschneiden und Nachreinigung der Bodenflächen	0,95/m <sup>2</sup>
	Standreinigung nach Standparty	Zuschlag 0,65/m <sup>2</sup>

Beratungstermin vor Ort am \_\_\_\_\_ Ansprechpartner/Mobilnummer \_\_\_\_\_

Ort / Datum \_\_\_\_\_ Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift des Ausstellers \_\_\_\_\_